

CREDITAÇÃO	<input type="checkbox"/>
ESTUDO PRÉVIO	<input type="checkbox"/>

Ano Letivo \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Exmo. Senhor  
 Presidente da Coimbra Business School | ISCAC

Nome: \_\_\_\_\_, N.º Aluno \_\_\_\_\_,

Nº de Telefone \_\_\_\_\_

Curso \_\_\_\_\_, ramo / especialização  
 de \_\_\_\_\_, ano curricular \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, solicita a  
 V. Exa. A análise abaixo discriminada, para efeitos de Creditação/Estudo Prévio (*riscar o que não interessa*).

**Documentos que junto a este requerimento - Formação <sup>(2)</sup>:**

- CES/CET** Certidão de aprovação às unidades curriculares (UC's) com a classificação obtida, o tipo de avaliação e os correspondentes ECTS
- CES/CET** Plano de estudos a que pertencem as unidades curriculares (UC's)
- CES/CET** Certidão do programa das unidades curriculares (UC's) com carga horária
- CP** *Portfólio - Curriculum vitae* detalhado, com descrição de cada uma das funções desempenhadas, declarações comprovativas emitidas pelas entidades patronais com indicação das funções, cargo e tempo de serviço, outros documentos pertinentes para o processo.
- OF** Certidão ou documento comprovativo da formação.
- Outros documentos:** \_\_\_\_\_

**Nº de documentos apresentados:** \_\_\_\_\_

Reservado aos Serviços	Entrada	Recibo	Valor	Funcionário (nome e data)
6.1 – Formulação do pedido	PT-13-03-CC-_____/ 20__			
6.3.1 – Formulação do Estudo Prévio	PT-13-03-CC-_____/ 20__			

**Preencha o quadro seguinte:**

(1) Identificar todas as unidades curriculares que pretende submeter ao processo de creditação.

(2) Tipo: CES: Ciclo de Estudos Superiores; CET: Cursos de Especialização Tecnológica; CP: Contexto Profissional; OF: Outra Formação.

Formação obtida <sup>(1)</sup>	Tipo <sup>(2)</sup>	Nota	Unidade Curricular



