

ACEF/1819/0212502 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1213/12502

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2014-07-28

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

2._melhorias ponto 2.pdf

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

Neste momento a Escola conta com 4 salas munidas de sistema de videoconferência e uma sala para reuniões dos docentes.

Bem como recuperação e manutenção das salas e seus equipamentos.

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

At the moment the School counts on 4 rooms equipped with system of videoconference and a room for meetings of the teachers.

As well as restoration and maintenance of the rooms and their equipment.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Houve um crescimento significativo de parcerias a nível nacional e internacional, quer com universidades nacionais e estrangeiras, com empresas, com EPE e com associações e ordens profissionais (Ordem dos Economistas, Ordem dos Engenheiros).

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

There has been a significant growth of partnerships at national and international level, both with national and foreign universities, with companies, with EPE and with professional associations and orders (Order of Economists, Order of Engineers).

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Face ao aumento da procura dos nossos alunos, foram estabelecidos novos protocolos com empresas privadas e com entidades públicas.

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

In view of the increased demand of our students, new partnerships have been established with private companies and with public entities.

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Instituto Politécnico De Coimbra

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Instituto Superior De Contabilidade E Administração De Coimbra

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Ciclo de estudos.

Mestrado em Gestão Empresarial

1.3. Study programme.

MA Business Management

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

1.5._despacho publicação curso.pdf

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Contabilidade e Gestão

1.6. Main scientific area of the study programme.

Accounting and Management

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

345

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

<sem resposta>

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

<sem resposta>

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

Dois Anos (Seis Trimestres)

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

Two Years (Six Trimesters)

1.10. Número máximo de admissões.

25

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

Podem candidatar-se ao mestrado:

- Os titulares do grau de licenciado ou equivalente legal conferido por uma instituição de ensino superior nacional, preferencialmente em Gestão, Contabilidade, Economia, Finanças e outras áreas afins;
- Os titulares de um grau académico superior estrangeiro, conferido na sequência de um 1.º ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha;
- Os titulares de um grau académico superior, nacional ou estrangeiro, que seja reconhecido, pelo conselho científico do ISCAC, como satisfazendo os objectivos do grau de licenciado;
- Os detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido, pelo conselho científico do ISCAC, como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos.

1.11. Specific entry requirements.

The candidates for this M.Sc. should hold:

- A Bachelor degree or a legal equivalent granted by a national higher education institution, preferably in Management, Accounting, Economics, Finance and other related areas.
- A foreign higher education degree, granted in the sequence of a first study cycle organized according to the Bologna principles.
- A foreign or national higher education degree recognized by the Scientific Board of ISCAC, which accomplishes the goals of a Bachelor degree;
- A scholarly, scientific or professional curriculum which is recognized as certifying the capacity to accomplish this course cycle by the Scientific Board of ISCAC

1.12. Regime de funcionamento.

Pós Laboral**1.12.1. Se outro, especifique:***Não Aplicável***1.12.1. If other, specify:***Non Applicable***1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:***Instalações Iscac,,***1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).***1.14_Regulamento de Creditações do IPC _ Despacho n.º 3164.2017 de 13.04.pdf***1.15. Observações.***N/A***1.15. Observations.***N/A***2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.****2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):**Options/Branches/... (if applicable):***<sem resposta>***2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)****2.2. Estrutura Curricular - Não Aplicável****2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Não Aplicável***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Non Applicable***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Contabilidade e Gestão/Accounting and Management	CG/AM	115	0	
Matemática e Informática/Mathematic and Informatic (2 Items)	MI	5 120	0 0	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

De dois em dois anos a Comissão coordenadora do mestrado em articulação com os coordenadores de área científica, procedem à análise da fichas de unidade curricular para garantir este ajustamento em todas as Unidades Curriculares. Todos os anos o Conselho Pedagógico e Conselho técnico Científico avaliam estes documentos na vertente pedagógica e científica. O coordenador do mestrado verifica todas as UC da área de organização e gestão. A colega Anabela Marcos do Marketing e o colega Alexandre Silva da UC Métodos Quantitativos para a Gestão. As disciplinas de Contabilidade e Fiscalidade são avalidas pela coordenadora Doutora Conceição Marques.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

Every two years the coordinating Commission of the master's degree in articulation with the coordinators of scientific area, proceed to the analysis of the curricular unit fiche to guarantee this adjustment in all the Curricular Units.

Every year the Pedagogical Council and Scientific Technical Council evaluate these documents in the pedagogical and scientific aspects. The master's coordinator checks all UCs in the area of organization and management. The colleague Anabela Marcos do Marketing and the colleague Alexandre Silva of the UC Quantitative Methods for the Management. The subjects of Accounting and Taxation are evaluated by the coordinator Doutora Conceição Marques.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Anualmente efectua-se uma avaliação da carga horária de trabalho de cada disciplina. A repartição por trimestre permite concentrar o trabalho dos estudantes em quatro disciplinas evitando a dispersão. Todos os anos, de forma informal, o coordenador ausulta os alunos para avaliar este ponto. Os inquéritos aos estudantes permitem validar esta relação entre a carga de trabalho e os ECTS. Em função destes dados a coordenação de mestrado pode intervir.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

Every year an evaluation of the workload of each discipline is carried out. The breakdown allows students to focus on four subjects in order to avoid dispersion. Each year, the coordinator will informally listen to the students to evaluate this point. Student surveys allow us to validate this relationship between workload and ECTS. Based on these data the master coordination can intervene.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

Como se referiu no ponto 2.3.1. as fichas de unidade curricular são analisadas todos os anos pelo Conselho Pedagógico e Conselho Técnico Científico. Um dos pontos que se avalia é justamente este. A coordenação do mestrado está atenta e intervém sempre que necessário.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

As mentioned in point 2.3.1. the curricular units are analyzed each year by the Pedagogical Council and Scientific Technical Council. One of the points that is evaluated is this. The coordination of the masters is attentive and intervenes whenever necessary.

2.4. Observações

2.4 Observações.

Não aplicável

2.4 Observations.

N/A

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

A comissão de Coordenação do mestrado em Gestão Empresarial é constituída pelos Docentes Gabriel Luís de Matos Eleutério Silva, coordenador, Alexandre Miguel Gomes da Silva, Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos.

Gabriel Silva é mestre e especialista em Gestão e Administração (Dec Lei 206/2009). Equiparado a professor adjunto em 1996, professor adjunto de nomeação provisória em 2002 e a partir de 2005 professor adjunto de nomeação definitiva. Director do Curso de Gestão de Empresas de 2007 a 2015 e presidente da comissão científica do curso.

Membro da coordenação do mestrado em Gestão empresarial de 2009 a 2015. Coordenador do mestrado em Gestão Empresarial a partir de Jan 2016. Coordenador do grupo disciplinar organização e gestão desde 2015, nomeado pelo CTC.

Alexandre Silva é doutorado em Estatística e Professor Coordenador no Iscac. Anabela Marcos é doutorada em Organização e Gestão com tese em Marketing. Estes dois docentes assumiram funções em 2016

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoría / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Gabriel Luís de Matos Eleutério Silva	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão	100	Ficha submetida
Maria Manuela Gaspar Fantasia	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Contabilidade	100	Ficha submetida
Fernando Manuel Gonçalves da Silva	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	CONTABILIDADE E AUDITORIA	100	Ficha submetida
Fernanda Cristina Pedrosa Alberto	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Contabilidade e Organização de Empresas (Ciências Empresariais)	100	Ficha submetida
Sónia Carla Cura Rito	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Ciências Empresariais - Especialização Finanças	100	Ficha submetida
Ana Cristina dos Santos Amaro	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Engenharia e Gestão Industrial	100	Ficha submetida
Anabela Maria Bello da Silveira Baptista de Figueiredo Marcos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Organização e Gestão de Empresas (Dissertação em Marketing)	100	Ficha submetida
João Paulo de Moura Martins Coelho Marques	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Gestão Industrial	100	Ficha submetida
João Rui Loureiro Moita	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado		344- Contabilidade e Fiscalidade	50	Ficha submetida
Mário Jorge Sacramento dos Santos	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Finanças empresariais: Estrutura de Capital, Criação de Valor (TOBINQ) e Corporate Governance	100	Ficha submetida
Clara Margarida Pisco Viseu	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática	100	Ficha submetida
Rui António Lopes Baptista	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009)	Economia	40	Ficha submetida
Wander Manuel Gaspar Brás de Carvalho	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão de Recursos Humanos - Comportamento Organizacional	100	Ficha submetida
					1190	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

13

3.4.1.2. Número total de ETI.

11.9

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	11	92.436974789916

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	7	58.823529411765

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	5	42.016806722689	11.9
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	4	33.613445378151	11.9

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	11	92.436974789916	11.9
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	0	0	11.9

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

O ISCAC conta com recursos próprios de pessoal não docente, num total de 34 funcionários, com funções diretamente relacionadas aos ciclos de estudo em funcionamento.

Regime de dedicação de todo o pessoal não docente: 100%.

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

ISCAC has its own resources of non-teaching staff, with a total of 34 employees, with functions directly related to the study cycles in operation.

Dedication of all non-teaching staff: 100%.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Relativamente ao nível de qualificação académica do pessoal não docente observa-se a seguinte distribuição:

6º Ano – 2 funcionários;
9º Ano – 2 funcionários;
11º Ano – 5 funcionários;
12º Ano – 13 funcionários;
Licenciatura – 12 funcionários.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Regarding the level of academic qualification of non-teaching staff, the following distribution is observed:

6th Year - 2 employees;
9th Year - 2 employees;
11th Year - 5 employees;
12th year - 13 employees;
Bachelor's degree - 12 employees.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

83

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	51
Feminino / Female	49

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular do 2º ciclo	43
2º ano curricular do 2º ciclo	40
	83

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2.1. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	50	50	50
N.º de candidatos / No. of candidates	43	57	55
N.º de colocados / No. of accepted candidates	43	50	50
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	37	47	41
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	8.8	11.3	11
Nota média de entrada / Average entrance mark	12.7	13.4	12.4

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3.1. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

N/A

5.3. Eventual additional information characterising the students.

N/A

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	9	10	12
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	8	6	8
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	4	3
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	1	0	1

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

N/A

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

N/A

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Unidade Curricular e Taxa de aprovação

Contabilidade de Gestão Avançada 0,977777778

Estágio e Relatório 1

Contabilidade Financeira Avançada 1

Projecto 1

Fiscalidade Empresarial 1

Estratégia e Competitividade Organizacional 0,911111111

Auditoria e Accountability 1

Optimização e Gestão de Operações 1

Gestão Comercial e Marketing 1

Inovação e Criatividade 0,931818182

Métodos Quantitativos para a Gestão 1

Análise e Gestão Financeira 0,891304348

Plano de Negócios e Avaliação da Performance 0,916666667

Gestão de Pessoas e de Equipas 1

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

Course Unit and Approval Rate

Advanced Management Accounting 0,977777778

Internship and Report 1

Advanced Financial Accounting 1

Project 1

Business Taxation 1

Organizational Strategy and Competitiveness 0,911111111

Audit and Accountability 1

Optimization and Operations Management 1

Commercial Management and Marketing 1

*Innovation and Creativity 0,931818182
 Quantitative Methods for Management 1
 Analysis and Financial Management 0,891304348
 Business Plan and Performance Evaluation 0,916666667
 People and Team Management 1*

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

Consultando as estatísticas DGEEC_DSEE_DEES_2017 do Desemprego verificamos que na área CNAEF 041 "Ciências empresariais e administração" houve 23348 mestres havendo um total de 747 desempregados correspondendo a um valor de 0,031994175 (3%).

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

Consulting the statistics DGEEC_DSEE_DEES_2017 of Unemployment, we found that in the CNAEF area 041 "Business and administration" there were 23348 teachers with a total of 747 unemployed corresponding to a value of 0.031994175 (3%).

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

O ISCAC tem desenvolvido esforços para promover uma elevada taxa de empregabilidade dos seus alunos. Destaca-se o papel do Gabinete de Estágios e Saídas Profissionais cujo objetivo é a organização e gestão de estágios e ofertas de emprego. Têm-se efetuado protocolos para concessão de estágios com empresas e outras instituições para facilitar a inserção no mercado de trabalho. Disponibiliza um serviço de apoio aos alunos do ISCAC, através de uma plataforma digital própria para divulgação de ofertas de estágio/emprego nas áreas de formação da Escola. Desde 2014, foram divulgadas pelo GESP 2376 ofertas de estágio/emprego de 1261 empresas (416 realizadas em 2017). Em 2017, o ISCAC, através do GESP, participou em várias feiras de emprego tais como "ISCAC Business Week", "Feira das Feiras de Emprego", "Dia Aberto nas Empresas". Destaca-se a participação no "Programa de Bolsas de Estágio Santander Universidades", tendo sido colocados em estágio 10 alunos do ISCAC.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

ISCAC has been striving to promote a high employability rate for its students. We highlight the role of the Office of Internships and Professional Exits whose objective is the organization and management of internships and job offers. Protocols have been made for granting internships with companies and other institutions to facilitate their insertion in the labor market. It provides a support service for ISCAC students, through a digital platform for the dissemination of internship / employment offers in the School's training areas. Since 2014, 2376 internship / employment offers from 1261 companies have been announced by GESP (416 in 2017). In 2017, ISCAC, through GESP, participated in several job fairs such as "ISCAC Business Week", "Fair of the Job Fairs", "Open Day in Business". It is worth noting the participation in the "Santander Universidades Internship Scholarship Program", and 10 students from ISCAC were placed on the stage.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
CEPESE	Muito Bom	Universidade do Porto	1	NA
CEG-IST	muito Bom	IST	1	NA

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/a8460982-785d-4bb3-4fc7-5d821050fb40>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/a8460982-785d-4bb3-4fc7-5d821050fb40>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

O ISCAC procura acompanhar as necessidades e exigências do mercado, pelo que promove, com ampla aceitação, pós-graduações, cursos intensivos e cursos breves nas áreas de Contabilidade, Auditoria, Fiscalidade, Finanças, Solicitadoria, Informática e outras áreas afins, destinados a alunos, empresários, quadros profissionais e outros interessados. Destacam-se:

- Pós-Graduações: Contabilidade e Fiscalidade Empresarial; Direção Comercial e Vendas; Gestão de PMEs; Administração de Insolvências e Recuperação de Empresas; Auditoria, Risco e Controlo de Sistemas de Informação | Live Training; Eventos, Protocolos e Comunicação Estratégica; Contabilidade Pública, Especialização em SNC-AP; Avaliação e Gestão na Actividade Imobiliária; Gestão de Fraude Organizacional; Gestão de Pessoas e de Equipas; Gestão e Administração Escolar; Gestão Empresarial das Instituições da Saúde; Gestão Financeira Autárquica; Gestão nas Indústrias da Música; Mediação de Conflitos; Mediação Familiar; Proteção de Dados Pessoais; Sistemas Integrados de Gestão - Qualidade, Ambiente e Segurança; Transportes & Gestão Logística.

Também com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento regional e nacional, o ISCAC tem promovido parcerias com empresas com sólida presença no mercado e com entidades externas (municípios, entidades públicas, associações, instituições de solidariedade social, ordens profissionais e escolas não superiores). Estas parcerias pretendem proporcionar uma transferência de conhecimento e tecnologia para as empresas e contribuir também para a geração de emprego. A grande ligação da Escola com a comunidade e o mercado de trabalho é ainda garantida pelo trabalho dos laboratórios da Instituto: o TecLab (orientado para as tecnologias e sistemas de informação), o TaxLab (relacionado com matérias fiscais), o WorkLab (ligado ao direito do trabalho), e o PolLab – Estudos, Sondagens e Estratégia (centrado nos estudos de mercado).

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

ISCAC seeks to follow the needs and requirements of the market, and therefore promotes, with broad acceptance, postgraduate courses, intensive courses and short courses in the areas of Accounting, Auditing, Taxation, Finance, Solicitoria, Informatics and other related areas for students, business people, professional staff and other stakeholders. The following stand out:

- Post-Graduation: Accounting and Business Taxation; Commercial Direction and Sales; Management of SMEs; Insolvency Management and Business Recovery; Audit, Risk and Control of Information Systems | Live Training; Events, Protocols and Strategic Communication; Public Accounting, SNC-AP Specialization; Evaluation and Management in Real Estate; Organizational Fraud Management; Management of People and Teams; School Management and Administration; Business Management of Health Institutions; Autarchic Financial Management; Management in the Music Industries; Conflict Mediation; Family Mediation; Protection of Personal Data; Integrated Management Systems - Quality, Environment and Safety; Transport & Logistics Management.

In order to contribute to regional and national development, ISCAC has promoted partnerships with companies with a strong presence in the market and with external entities (municipalities, public entities, associations, social solidarity institutions, professional associations and non-higher schools). These partnerships aim to provide a transfer of knowledge and technology to enterprises and also contribute to job creation. The School's close links with the community and the labor market are also guaranteed by the work of the Institute's laboratories: TecLab (oriented to information technology and systems), TaxLab (related to fiscal matters), WorkLab labor law), and PolLab - Studies, Surveys and Strategy (focusing on market studies).

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

- projeto ETAP (European Taxation and Accounting in Practice)
- projeto EUROWEEK (ver <http://www.primenetworking.eu/memberinstitutions.html>)
- 1ª Global Week,

- protocolos: Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), no Brasil: Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca, a Faculdade SENAC, o Centro de Ensino Superior em Gestão, Tecnologia e Educação, uma Universidade Colombiana e uma Universidade Cubana.

2014/01 - 2018/06 – Acção COST IS1309: “Innovations in climate governance: sources, patterns and effects”

2017/04/01 - 2018/09/30 – Projeto “Learn2behave”, co-financiado pelo programa Portugal 2020 e União Europeia – (Refª 02/SAICT/2016)

2017/04/01 - 2019/04/01 - Projeto “Ferramentas de apoio à seleção de tecnologias energeticamente eficientes” (“T4ENERTEC”) – (Refª POCI-01-0145-FEDER-029820)

SASE – Smart Accountability in Social Economy Theoretical framework for promotion of accountability in the social economy sector: the IPSS case

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

- ETAP project (European Taxation and Accounting in Practice)
- EUROWEEK project (see <http://www.primenetworking.eu/memberinstitutions.html>)
- 1ª Global Week,

- protocols: Spanish Association of Accounting and Business Administration (AECA), in Brazil: Celso Suckow da Fonseca Federal Center of Technological Education, SENAC Faculty, Center for Higher Education in Management, Technology and Education, a Colombian University and a University Cuban

2014/01 - 2018/06 - COST Action IS1309: “Innovations in climate governance: sources, patterns and effects”

2017/04/01 - 2018/09/30 - "Learn2behave" project, co-financed by the Portugal 2020 program and the European Union - (Ref 02 / SAICT / 2016)

2017/04/01 - 2019/04/01 - Project "Tools to support the selection of energy efficient technologies" ("T4ENERTEC") - (Ref. POCI-01-0145-FEDER-029820)

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	7
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	4
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	0
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	5
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	15

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2.1. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

ETAP – European Taxation and Accounting in Practice é uma Rede Académica Internacional, composta por Instituições de Ensino Superior de 13 países europeus.

AECA – Asociación Española de Contabilidad y Administación de Empresas é uma associação espanhola de Contabilidade e Gestão de Empresas que promove o desenvolvimento organizacional.

PRIME Networking - Professional Inter-University Management for Educational Networking é uma associação internacional sem fins lucrativos fundada na Bélgica em 2001, com a missão de desenvolver e promover a formação intercultural e interdisciplinar, os programas académicos e a cooperação entre universidades e empresas.

COST (European Cooperation in Science and Technology) é um programa financiado pela União Europeia que permite aos investigadores criar e promover redes de investigação interdisciplinar.

MBA Auditoria Interna com participação de docentes e formandos de Portugal, Brasil e Angola.

6.3.2.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

942/5000

ETAP - European Taxation and Accounting in Practice is an International Academic Network, composed of Higher Education Institutions from 13 European countries.

AECA - Asociación Española de Contabilidad y Administación de Empresas is a Spanish association of Accounting and Business Management that promotes organizational development.

PRIME Networking - Professional Inter-University Management for Educational Networking is an international non-profit association founded in Belgium in 2001 with the mission of developing and promoting intercultural and interdisciplinary training, academic programs and university-business cooperation.

COST (European Cooperation in Science and Technology) is a European Union funded program that allows researchers to create and promote interdisciplinary research networks.

MBA Internal Audit with the participation of teachers and trainees from Portugal, Brazil and Angola.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4.1. Eventual informação adicional sobre resultados.

N/A

6.4.2. Eventual additional information on results.

N/A

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<sem resposta>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

O Instituto Politécnico de Coimbra (IPC) aprovou o seu *Manual da Qualidade* a 08 de novembro de 2018, o qual pode ser consultado em <https://www.ipc.pt/pt/o-ipc/qualidade>.

O Sistema Interno de Garantia da Qualidade integra o processo 02_05, dedicado à definição e aplicação das regras de avaliação do seu desempenho formativo. Este processo, prevê a realização do procedimento de auto-avaliação anual. O processo de avaliação assenta, fundamentalmente, nos sucessivos e hierárquicos níveis de intervenção agregados que a seguir se descrevem:

1) a Unidade Curricular (UC): A unidade base do sistema interno de garantia da qualidade do ensino no IPC é a UC. A UC constitui, o ponto de partida para o processo de monitorização do funcionamento das atividades de ensino no IPC com o desígnio de promover o aperfeiçoamento e a melhoria dos métodos de ensino, da avaliação dos estudantes e o seu envolvimento nos processos de ensino e aprendizagem. Este processo é materializado pelo Relatório de Unidade Curricular (RUC) onde são apresentados os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar, bem como são identificadas, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças da UC e estabelecidas as possíveis medidas de melhoria que conduzam a um incremento significativo do desempenho da UC na avaliação seguinte. A responsabilidade deste processo é do docente responsável pela UC, bem como do Diretor/Coordenador de Curso a quem cabe verificar o preenchimento de todas as RUC do ciclo de estudos.

2) o ciclo de estudos (CE): Por cada curso é elaborado, com base nos RUC e demais indicadores previstos, um Relatório Anual de Curso (RAC) que privilegia uma reflexão crítica e prospectiva sobre as questões de natureza pedagógica evidenciando, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças do curso e respectivas acções. Neste processo, o Director de Curso (ou Comissão de Curso, caso exista) deve propor ao Conselho Pedagógico um plano de actuação que inclua medidas corretivas, e a sua respetiva calendarização. Ao Conselho Pedagógico cabe a responsabilidade de analisar os RAC, propondo os planos de atuação e de os remeter ao Presidente da Unidade Orgânica (UO).

3) a Unidade Orgânica (UO): A avaliação da UO é, igualmente, formalizada através de um relatório (RUO) síntese de apreciação da qualidade e adequação da oferta formativa e do ensino ministrado. O Presidente da UO submeterá o RUO ao Presidente do IPC para que este o submeta à apreciação do Conselho Consultivo (CC) do IPC, nos termos da alínea e) e m) do nº 1 do Art. 27º dos Estatutos do IPC. O Conselho Consultivo do IPC emite parecer sobre a avaliação de cada UO, propondo ao Presidente do IPC as acções de melhoria da qualidade de ensino, bem como emitirá parecer sobre a adequabilidade do processo de avaliação, podendo propor a sua revisão. Ao Presidente do IPC compete a aprovação e implementação das ações proposta pelo CC.

Este processo de avaliação está sustentado num conjunto de indicadores que se consubstanciam em diversos documentos que estabelecem, de forma clara, as orientações que permitem produzir as evidências necessárias no âmbito dos mecanismos de garantia da Qualidade das Instituições do Ensino Superior, no que concerne à operacionalização dos processos de Avaliação, Acreditação de Cursos e Certificação dos Sistemas Internos de Garantia da Qualidade.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

The Polytechnic Institute of Coimbra (IPC) has approved its Quality Manual at 08 of November 2018, which can be consulted at <https://www.ipc.pt/pt/o-ipc/quality>.

The Internal Quality Assurance System integrates process 02_05, dedicated to the definition and application of the rules for evaluating its training performance. This process provides for the annual self-assessment procedure to be carried out. The evaluation process is fundamentally based on the successive and hierarchical levels of aggregate intervention described below:

1) Curricular Unit (UC): The basic unit of the internal quality assurance system of education in the IPC is the UC. The UC is the starting point for the process of monitoring the functioning of teaching activities in the IPC with the aim of promoting the improvement and improvement of teaching methods, student assessment and their involvement in teaching and learning processes . This process is materialized by the Curricular Unit Report (RUC), which presents the

results of the student surveys and the results of the school success monitoring, as well as the weaknesses and threats of the UC are identified through a SWOT analysis. possible improvement measures leading to a significant increase in the performance of the CU in the next evaluation. The responsibility for this process is the faculty responsible for the UC, as well as the Course Director / Coordinator who is responsible for verifying the completion of all RUCs in the study cycle.

2) the cycle of studies (CE): For each course, based on the RUC and other predicted indicators, an Annual Course Report (RAC) is developed that privileges a critical and prospective reflection on pedagogical issues, evidencing, through a SWOT analysis, the course's weaknesses and threats and their actions. In this process, the Course Director (or Course Committee, if one exists) must propose to the Pedagogical Council an action plan that includes corrective measures, and their respective scheduling. The Pedagogical Council is responsible for analyzing the RACs, proposing the action plans and sending them to the President of the Organic Unit (OU).

3) Organic Unit (UO): The UO assessment is also formalized through a report (RUO), a synthesis of the quality assessment and the adequacy of the training and teaching offered. The President of the UO shall submit the RUO to the Chairman of the IPC for submission to the IPC Advisory Council (CC), pursuant to Article 27 (1) (e) and (m) of the IPC Statutes. The Consultative Council of the IPC issues an opinion on the evaluation of each OU, proposing to the President of the IPC the actions of improvement of the quality of education, as well as will issue an opinion on the suitability of the evaluation process, and may propose its revision. The President of the IPC is responsible for approving and implementing the actions proposed by the CC.

This evaluation process is based on a set of indicators that are embodied in several documents that clearly establish the guidelines that allow to produce the necessary evidences in the scope of the mechanisms of guarantee of the Quality of the Institutions of Higher Education, as far as the operationalization of the processes of Evaluation, Accreditation of Courses and Certification of the Internal Systems of Quality Assurance.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

Em cada UO os responsáveis pela implementação e garantia dos mecanismos de avaliação aos processos de ensino e aprendizagem são, em primeira instância, os Diretores/Coordenadores de curso, coadjuvados, sempre que exista, por uma equipa paritária ou pela Comissão de Curso. Esta responsabilidade é, em segunda instância, do Presidente do Conselho Pedagógico da UO, cabendo ao Presidente da UO a pronúncia final. A comunicação entre o Sistema de Garantia da Qualidade (SIGQ) do IPC e as UO é estabelecida pelo interlocutor da qualidade existente em cada UO. O responsável máximo pelo SIGQ do IPC é o seu Presidente que delega competências, neste âmbito, no Gestor da Qualidade do IPC.

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

In each OU, those responsible for the implementation and assurance of evaluation mechanisms for teaching and learning processes are, in the first instance, the Course Directors / Coordinators, assisted, whenever it exists, by an equal team or by the Course Committee. This responsibility is, in second instance, the President of the Pedagogical Council of the OU, and the President of the OU is responsible for the final pronouncement. Communication between the IPC Quality Assurance System (QIS) and the UO is established by the quality partner in each OU. The maximum responsible for the IPC SIGQ is its President who delegates competences, in this scope, to the IPC Quality Manager.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente do ISCAC encontra-se regulado no Despacho n.º 9209/2010 publicado no Diário da República n.º 104 (2.ª série) de 28 de Maio. O referido regulamento aplicável a todos os docentes vinculados contratualmente ao IPC independentemente do tipo de vínculo ou categoria, subordina-se aos princípios gerais fixados no n.º 2 do artigo 35.-A do ECPDESP e é realizado tendo em consideração o desempenho das atividades enunciadas no artigo 2.º -A do mesmo diploma, agrupadas em três componentes: Pedagógica, Científica e Organizacional.

Com base nas componentes referidas encontram-se definidos perfis de desempenho adequados às várias atividades desenvolvidas pelos docentes. Relativamente às medidas desenvolvidas para a permanente atualização do pessoal docente o ISCAC promove os esforços necessários para que seus quadros participem em congressos científicos, apoiando deste modo a formação avançada.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The procedure for evaluating the performance of the teaching staff of ISCAC is governed by the Order N.º 9209/2010 published in "Diário da República" N.º 104 (2nd series) on the 28th May. This regulation applies to all the teachers contractually tied to the Polytechnic Institute of Coimbra regardless their type or category, and it is submitted to the general principles set out in paragraph 2 of Article 35.- A of ECPDESP and is carried out taking into account the performance of activities listed in Article 2.º -A of the same law, grouped together in three components: Pedagogical/educational, Scientific and Organizational.

Based on the components above, performance profiles are defined adapted to the various activities carried out by teachers. In the framework of quality management there are procedures for monitoring the teachers training aimed at knowing and settling the needs regarding the level of research and advanced training.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<http://www.iscac.pt/getfile.php?id=8992>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O pessoal não docente é avaliado de acordo com os procedimentos definidos no Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP). O procedimento de avaliação decorre da Lei n.º 66-B/2007, de 27 de Dezembro.

O pessoal não docente efetua regularmente ações de formação com o objetivo de permanecer sempre atualizado. Nos anos de 2016 e 2017, decorreram várias ações de formação interna em áreas como Informática / T.I.C. / Literacia e Qualificação, Biblioteconomia/Arquivo e Documentação, Gestão de Recursos Humanos/Comunicação, Desenvolvimento Pessoal e Organizacional, Línguas Estrangeiras, Gestão Académica / Atendimento ao Público, Gestão Académica e Administrativa / Atendimento ao Público / Secretariado.

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

Non-teaching staff is evaluated according to the procedures defined in the Integrated System of Performance Evaluation of the Public Administration (SIADAP). The evaluation procedure follows Law nº 66-B/2007, of 27th of December.

Non-teaching staff regularly carry out training actions in order to remain up-to-date.

In 2016 and in 2017 several internal training courses took place in fields such as Informatics (or IT), T.I.C, Literacy and Qualification, Librarianship / Archives and Documentation, Human Resources Management/Communication, Personal and Organizational Development, Foreign Languages, Academic Management/ customer service, Academic and Administrative Management/Secretarial career.

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

Na página do site ISCAC/Coimbra Business School

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

Web page ISCAC/Coimbra Business School

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

Não houve

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

No

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

I. Maior escola de gestão da região centro com forte Imagem de qualidade reconhecida pela comunidade local. Vasta oferta formativa integrada (licenciatura, pós-graduações e mestrados), a escola organiza conferências, aulas abertas e seminários com variedade e transversalidade de temas envolvendo personalidades do mundo científico, empresarial e político, que beneficiam todos os alunos com uma perspetiva mais crítica. O reconhecimento pelo mercado resulta nas candidaturas à nossa escola e em particular no nosso mestrado com procura crescente. O conselho estratégico constituído por académicos e empresários de referência reforça a ligação da nossa escola e em particular do nosso mestrado à comunidade. Para reforçar ainda mais este ponto destacamos as parcerias com entidades externas para estágios incluídos no âmbito do mestrado com empresas da zona centro.

O conselho estratégico constituído por académicos e empresários de referência reforça a ligação da nossa escola e em particular do nosso mestrado à comunidade. Para reforçar ainda mais este ponto destacamos as parcerias com entidades externas para estágios incluídos no âmbito do mestrado com empresas da zona centro.

Todos os anos empresas nacionais e internacionais estão presentes na feira de emprego do Iscac para recrutarem os nossos melhores alunos (Bluefarma, Mahle, Frijobel, Alves Bandeira, Ascendum, Auto Industrial, Plural, Efapel, Visabeira, Lugrade, entre muitas outras empresas, além das já referidas consultoras internacionais).

II. Escola de negócios associada e reconhecida a nível nacional como escola de referência na formação de empresários e quadros. A escola de negócios CBS, com a oferta formativa diversificada e com número crescente de alunos, agora com cursos a funcionar em Lisboa e Porto, potencia e consolida a imagem da nossa instituição além de canalizar alguns alunos para o mestrado.

III. Colaboração e trabalho em equipa dos docentes de diferentes áreas científicas da nossa escola e com outros colegas de outras escolas.

A colaboração entre docentes das diferentes áreas. A colaboração que os nossos docentes têm com outras escolas do ensino politécnico e universitário está bem patente na composição dos júris de provas deste mestrado. O corpo docente que inclui doutorados e especialistas com forte experiência prática e com formação avançada permite combinar as duas dimensões do conhecimento saber-saber e saber-fazer relevantes no ensino politécnico e diferenciador do ensino Universitário. Vejam-se orientações de trabalho não letivo do mestrado.

A versatilidade e capacidade no nosso corpo docente permitiu em 2017 disponibilizar oferta do mestrado em língua

inglesa a alunos estrangeiros.

IV. Qualidade do espaço e das infraestruturas de apoio

A qualidade do espaço atualmente ao dispor da comunidade, a modernização das instalações e do espaço envolvente é um fator de satisfação da comunidade escolar e um fator de atração para novos estudantes. As tecnologias disponíveis e a possibilidade de utilização de metodologias de ensino baseadas em tecnologias digitais de b/e-learning.

V. Centralidade da nossa escola e custo

*A localização da nossa escola na cidade de Coimbra, cidade universitária.
O competitivo valor das propinas e o custo/qualidade de vida em Coimbra*

8.1.1. Strengths

I. Larger management school in the central region with a strong image of quality recognized by the local community. The school organizes lectures, open classes and seminars with a variety of cross-curricular topics involving personalities from the scientific, business and political worlds that benefit all students with a more critical perspective. The recognition by the market results in the applications to our school and in particular in our masters with increasing demand.

The strategic council, made up of leading academics and entrepreneurs, reinforces the link between our school and our master's degree in particular. To further strengthen this point we highlight the partnerships with external entities for internships included in the master's degree with companies from the central area.

Every year, national and international companies are present at Iscac's employment fair to recruit our best students (Bluefarma, Mahle, Frijobel, Alves Bandeira, Ascendum, Auto Industrial, Plural, Efapel, Visabeira, Lugrade, among many other companies. of the abovementioned international consultancies).

II. School of business associated and recognized nationally as a school of reference in the training of entrepreneurs and staff.

The CBS business school, with its diversified educational offer and growing number of students, now with courses in Lisbon and Porto, strengthens and consolidates the image of our institution and channels some students to the master's degree.

III. Collaboration and teamwork of teachers from different scientific areas of our school and with other colleagues from other schools.

Collaboration among teachers in different areas. The collaboration that our teachers have with other schools of polytechnic and university education is well evident in the composition of the jury of tests of this master's degree. The faculty that includes doctorates and specialists with strong practical experience and advanced training allows to combine the two dimensions of knowledge know-how and know-how relevant in the polytechnic and differentiating teaching of University teaching. See cohorts of non-learner work of the master's degree.

The versatility and capacity in our faculty enabled in 2017 to make available a master's degree in English to foreign students.

8.1.2. Pontos fracos

I. Insuficiente articulação com o mundo empresarial de âmbito nacional

Apesar dos esforços e acordos de parceria recentemente efetuados na zona de Lisboa e do Porto (Com parceiros de referência), a nossa escola continua a estar essencialmente ligada ao meio envolvente local. As iniciativas em curso vão permitir, a longo prazo alterar a situação atual. Apesar desta situação todos os anos na nossa escola estão presentes nas feiras de emprego empresas de consultoria de elevado prestígio nacionais e internacionais (PWC, EY, KPMG, Delloite, Accenture entre outras).

8.1.2. Weaknesses

I. Insufficient articulation with the business world at the national level

Despite the efforts and partnership agreements recently made in the Lisbon and Porto area (with reference partners), our school continues to be essentially linked to the local environment. Ongoing initiatives will make it possible in the long term to change the current situation. In spite of this situation, national and international consulting firms (PWC, EY, KPMG, Delloite, Accenture and others) are present at our school every year.

8.1.3. Oportunidades

I. Parcerias com escolas nacionais e internacionais no âmbito dos protocolos existentes.

As parcerias atualmente existentes e o interesse de algumas escolas nomeadamente da Lituânia em avançar com mestrados com dupla validação permite reforçar a internacionalização da nossa escola e a sua afirmação no mercado.

II. Parcerias com empresas nacionais no âmbito da consultoria.

As diversas parcerias existentes com empresas locais e a tradição na articulação com empresas multinacionais de consultoria, que se materializa na presença destas empresas nas feiras de emprego do Iscac e na contratação de alunos da nossa escola permite consolidar e aprofundar parcerias para estágios e linhas de investigação.

III. Atração de alunos de outros países.

*A nossa oferta formativa é muito competitiva em qualidade/preço para países de língua portuguesa (Brasil, Cabo Verde, Angola e Moçambique, entre outros).
A atração pela formação na europa de outros países da América latina e da Ásia (China e Índia) onde já existe poder de compra é uma oportunidade que não se deve desperdiçar.*

8.1.3. Opportunities

I. Partnerships with national and international schools under the existing protocols.

Existing partnerships and the interest of some schools in Lithuania, for example, to advance with double-validated masters will reinforce the internationalization of our school and its affirmation in the market.

II. Partnerships with national companies within the consultancy.

The various partnerships with local companies and the tradition of networking with multinational consulting firms, which is materialized in the presence of these companies in the Iscac job fairs and in the recruitment of students of our school, allows us to consolidate and deepen partnerships for internships and research lines .

III. Attracting students from other countries.

Our training offer is very competitive in quality / price for Portuguese speaking countries (Brazil, Cape Verde, Angola and Mozambique, among others).

The attraction for training in Europe in other countries in Latin America and Asia (China and India) where there is already purchasing power is an opportunity not to be missed.

8.1.4. Constrangimentos

I. Tecido empresarial débil em Coimbra.

Apesar da forte ligação com a comunidade local a fragilidade do tecido empresarial de Coimbra desafia-nos a encontrar novos caminhos.

II. Alunos serem trabalhadores estudantes, dispondo de tempo limitado.

A maior parte dos alunos que frequentam o mestrado são trabalhadores estudantes (alguns têm longas deslocações) e por isso o tempo que podem disponibilizar para o mestrado é mais reduzido. Este facto condiciona a conclusão das parte não letiva do mestrado, levando a que muitos alunos apenas obtenham aprovação na parte lectiva.

III. Concorrência (Coimbra, Leiria e Aveiro)

A concorrência da Universidade de Coimbra, do Politécnico de Leiria e da Universidade de Aveiro é relevante. Estamos a competir em áreas geográficas comuns pelos mesmos alunos. Estes mestrados de Gestão têm em comum serem mais académicos e menos aplicados. A parte não letiva foca-se principalmente na Dissertação. Devemos acompanhar a sua evolução e destacar a diferença da nossa oferta.

8.1.4. Threats

I. Weak corporate fabric in Coimbra.

Despite the strong connection with the local community, the fragility of Coimbra's business fabric challenges us to find new ways.

II. Students are student workers, having limited time.

Most of the students who attend the master's degree are student workers (some have long journeys) and therefore the time they can make available to the master's degree is shorter. This fact conditions the conclusion of the non-learner part of the master's degree, leading to many students only gaining approval in the class.

III. Competition (Coimbra, Leiria and Aveiro)

The competition of the University of Coimbra, the Polytechnic of Leiria and the University of Aveiro is relevant. We are competing in common geographic areas by the same students. These Masters of Management have in common being more academic and less applied. The non-learner part focuses mainly on the Dissertation. We must follow its evolution and highlight the difference of our offer.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Prosseguir trabalho desenvolvido, na melhoria e ajustamento do nosso mestrado às condições de mercado.

Um dos cursos com maior número de candidatos inserido no âmbito do core da escola. Deve ter como contrapartida afetação de verbas para o seu desenvolvimento, devendo ser alocadas verbas à formação avançada de docentes da área de gestão e à sua participação em congressos e eventos científicos.

Manter uma diferenciação em relação ao ensino universitário reforçando a ligação à aplicação / desenvolvimento de conhecimentos.

Divulgar no mercado brasileiro o nosso mestrado para atrair mais alunos estrangeiros.

Possibilidade de oferecer versão em inglês junto de outros mercados.

8.2.1. Improvement measure

Continue work developed in the improvement and adjustment of our Master's degree to market conditions.

One of the courses with the highest number of candidates inserted within the core of the school. It should have as a counterpart allocation of funds for its development, and allocations should be allocated to the advanced training of management professors and their participation in congresses and scientific events.

Maintain a differentiation to the university education by strengthening the connection to the application / development

of knowledge.

Disseminate in the Brazilian market our master's degree to attract more foreign students.

Possibility of offering English version in other markets.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Prioridade média, prazo de implementação de 3 anos

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

Medium priority, implementation period of 3 years

8.1.3. Indicadores de implementação

Numero de artigos publicados em revistas da especialidade

Numero de parcerias de âmbito nacional

Numero de alunos estrangeiros

8.1.3. Implementation indicator(s)

Number of articles published in specialty journals

Number of partnerships nationwide

Number of foreign students

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
		0	0	

<sem resposta>

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular**Anexo II****9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:

<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:

<sem resposta>

9.4.1.4. Horas de trabalho:

<sem resposta>

9.4.1.5. Horas de contacto:

<sem resposta>

9.4.1.6. ECTS:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:

<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

<sem resposta>

9.5. Fichas curriculares de docente**Anexo III****9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>