

ACEF/1718/0112517 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1112/12517

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2013-09-26

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

2._Ações de melhoria MCFE 1718.pdf

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.

Instituto Politécnico De Coimbra

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.

1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).

Instituto Superior De Contabilidade E Administração De Coimbra

1.3. Ciclo de estudos.

Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial

1.3. Study programme.

MA in Accounting and Tax Business

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

1.5._DR n.º 166 2 Serie.pdf

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Contabilidade e Gestão

1.6. Main scientific area of the study programme.

Accounting and Management

1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).

344

1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).

8 trimestres

1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).

8 trimesters

1.10. Número máximo de admissões.

50

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

Podem candidatar-se ao mestrado:

- a) Os titulares do grau de licenciado ou equivalente legal conferido por uma instituição de ensino superior nacional, preferencialmente em Gestão, Contabilidade, Economia, Finanças e outras áreas afins;*
- b) Os titulares de um grau académico superior estrangeiro, conferido na sequência de um 1.º ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo, preferencialmente em Gestão, Contabilidade, Economia, Finanças e outras áreas afins;*
- c) Os titulares de um grau académico superior, nacional ou estrangeiro, que seja reconhecido, pelo conselho científico do ISCAC, como satisfazendo os objectivos do grau de licenciado;*
- d) Os detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido, pelo conselho científico do ISCAC, como atestando capacidade para a realização deste ciclo de estudos.*

1.11. Specific entry requirements.

Are eligible to apply to the master:

- a) The holder of a degree or legal equivalent awarded by a national institution of higher education, preferably in Management, Accounting, Economics, Finance and other related fields;*
- b) Holders of a foreign academic degree awarded following a 1st. cycle of studies organized according to the principles of the Bologna Process by a State adherent to this process, preferably in Management, Accounting, Economics, Finance and other related areas;*
- c) Holders of an academic degree, national or foreign, that is recognized by the scientific council of the ISCAC, as fulfilling the objectives of a degree;*
- d) Holders of an academic, scientific or professional CV, that is recognized by the scientific council of the ISCAC as attesting the capacity to complete this course.*

1.12. Regime de funcionamento.

Pós Laboral

1.12.1. Se outro, especifique:

n.a

1.12.1. If other, specify:

n.a

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra (ISCAC) - Instituto Politécnico de Coimbra (IPC)

1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).

1.14. Regulamento de Creditação de formação e experiência profissional .pdf

1.15. Observações.*n.a***1.15. Observations.***n.a***2. Estrutura Curricular****2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):	Options/Branches/... (if applicable):
1º Trimestre - opção 1	1st Trimester - option 1
1º trimestre - opção 2	1st Trimester - option 2
1º trimestre - opção 3	1st Trimester - option 3
2º trimestre - opção 1	2nd Trimester - option 1
2º trimestre - opção 2	2nd Trimester - option 2
2º trimestre - opção 3	2nd Trimester - option 3
3º trimestre - opção 1	3rd Trimester - option 1
3º trimestre - opção 2	3rd Trimester - option 2
3º trimestre - opção 3	3rd Trimester - option 3
4º Trimestre - opção 1A	4th Trimester- option 1A
4º Trimestre - opção 2A	4th Trimester - option 2A
4º Trimestre - opção 3A	4th Trimester - option 3A
4º Trimestre - opção 1B	4th Trimester - option 1B
4º Trimestre - opção 2B	4th Trimester - option 2B
4º Trimestre - opção 3B	4th Trimester- option 3B

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)**2.2. Estrutura Curricular - Opção 1 - 1º Trimestre****2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 1 - 1º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 1 - 1st Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	5
(1 Item)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 2 - 1º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 2 - 1º Trimestre*

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)*Option 2 - 1st Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	0
Matemática e Informática / Mathematics and computer sciences	MI 7 MCS	0	5
(2 Items)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 3 - 1º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 3 - 1º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 3 - 1st Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	5
(1 Item)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 1 - 2º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 1 - 2º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 1 - 2nd Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	5
(1 Item)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 2 - 2º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 2 - 2º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 2 - 2nd Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained**

before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	0
Direito e Ciências Sociais / Law and social sciences	DCS / LSC	0	5
(2 Items)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 3 - 2º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 3 - 2º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 3 - 2nd Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	5
(1 Item)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 1 - 3º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 1 - 3º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 1 - 3rd Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	5
(1 Item)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 2 - 3º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 2 - 3º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 2 - 3rd Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	0
Maemática e Informática / Mathematics and	MI / MCS	0	5

computer sciences

(2 Items)

10

5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 3 - 3º Trimestre**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 3 - 3º Trimestre***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 3 - 3rd Trimester***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	10	5
(1 Item)		10	5

2.2. Estrutura Curricular - Opção 1A - 4º Trimestre (6 semanas)**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 1A - 4º Trimestre (6 semanas)***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 1A - 4th Trimester (6 weeks)***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	3	6
(1 Item)		3	6

2.2. Estrutura Curricular - Opção 2A - 4º Trimestre (6 semanas)**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).***Opção 2A - 4º Trimestre (6 semanas)***2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)***Option 2A - 4th Trimester (6 weeks)***2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	3	6
(1 Item)		3	6

2.2. Estrutura Curricular - Opção 3A - 4º Trimestre (6 semanas)**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).**

Opção 3A - 4º Trimestre (6 semanas)**2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)****Option 3A - 4th Trimester (6 weeks)****2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	3	6
(1 Item)		3	6

2.2. Estrutura Curricular - Opção 1B - 4º Trimestre (4 semanas)**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).****Option 1B - 4º Trimestre (4 semanas)****2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)****Option 1B - 4th Trimester (4 weeks)****2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	2	4
(1 Item)		2	4

2.2. Estrutura Curricular - Opção 2B - 4º Trimestre (4 semanas)**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).****Option 2B - 4º Trimestre (4 semanas)****2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)****Option 2B - 4th Trimester (4 weeks)****2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	2	4
(1 Item)		2	4

2.2. Estrutura Curricular - Opção 1C - 4º Trimestre (4 semanas)**2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).****Option 1C - 4º Trimestre (4 semanas)****2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)****Option 1C - 4th Trimester (4 weeks)****2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Contabilidade e Gestão / Accounting and Management	CG / AM	2	4
(1 Item)		2	4

2.3. Observações**2.3 Observações.**

O Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial tem por objetivo a formação de profissionais com elevadas competências na área das Ciências Empresariais, em especial da Contabilidade e Fiscalidade Empresarial.

O primeiro ano do Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial encontra-se dividido em 4 trimestres. Em cada um dos trimestres os alunos têm a possibilidade de optar por diversas unidades curriculares complementares às unidades curriculares “core”. Este leque de opções permite formar alunos com competências diversas na área da Contabilidade e Fiscalidade, permitindo-lhe ter uma formação mais interdisciplinar na área, pois beneficiam dos conteúdos de auditoria, direito empresarial, estatística, entre outras.

O segundo ano do Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial contempla a realização de um “Estágio, Trabalho de Projeto ou Dissertação”, ao qual foram atribuídos 60 ECTS com o objetivo de garantir uma especialização dos alunos nas áreas de conhecimento de contabilidade e fiscalidade. Ao afetar 4 trimestres à realização desta componente não letiva, privilegia-se a vertente de trabalho prático do curso, acautelando as orientações do Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, que vão no sentido de assegurar a aquisição, pelo estudante do ensino superior politécnico, de uma especialização de natureza profissional.

2.3 Observations.

The Master in Accounting and Business Taxation aims to train professionals with high skills in the area of Business Sciences, especially Accounting and Business Taxation.

The first year of the MSc in Accounting and Business Taxation is divided into 4 quarters. In each of the quarters students have the possibility to choose several curricular units complementary to the core curricular units. This range of options allows students with diverse competences in the area of Accounting and Taxation to be able to have a more interdisciplinary training in the area, since they benefit from audit content, business law, statistics, among others.

The second year of the MSc in Accounting and Business Taxation contemplates the realization of an "Internship, Project Work or Dissertation", to which 60 ECTS were awarded with the objective of guaranteeing a specialization of students in the areas of accounting and taxation knowledge. By affecting 4 quarters of this non-teaching component, the practical work of the course is privileged, taking care of the guidelines of the Ministry of Science, Technology and Higher Education, which aim to ensure the acquisition, by the student of polytechnic higher education, of a specialization of a professional nature.

3. Pessoal Docente**3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.****3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.**

Cidália Maria da Mota Lopes

Cristina Maria Gonçalves Gois

Maria de Fátima Rodrigues Cravo

3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos**Anexo I - Cidália Maria da Mota Lopes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Cidália Maria da Mota Lopes

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Cristina Maria Gabriel Gonçalves Góis

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Cristina Maria Gabriel Gonçalves Góis

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Maria de Fátima Rodrigues Cravo**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria de Fátima Rodrigues Cravo

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Elisabete Maria Fonseca Correia**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Elisabete Maria Fonseca Correia

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Maria Elisabete Duarte Neves**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria Elisabete Duarte Neves

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Maria da Conceição da Costa Marques**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria da Conceição da Costa Marques

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Carlos Miguel Dias Barros**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Carlos Miguel Dias Barros

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Maria de Fátima Travassos Conde**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Maria de Fátima Travassos Conde

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - Clara Margarida Pisco Viseu**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Clara Margarida Pisco Viseu

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular

Anexo I - António Rui Trigo Ribeiro**3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

António Rui Trigo Ribeiro

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular**Anexo I - Pedro Miguel de Jesus Marcelino****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Pedro Miguel de Jesus Marcelino***3.2.2. Ficha curricular do docente:****Mostrar dados da Ficha Curricular****Anexo I - Maria Georgina da Costa Tamborino Moraes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Maria Georgina da Costa Tamborino Moraes***3.2.2. Ficha curricular do docente:****Mostrar dados da Ficha Curricular****Anexo I - Sónia Carla Cura Rito****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Sónia Carla Cura Rito***3.2.2. Ficha curricular do docente:****Mostrar dados da Ficha Curricular****Anexo I - Alexandre Dias Pereira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Alexandre Dias Pereira***3.2.2. Ficha curricular do docente:****Mostrar dados da Ficha Curricular****Anexo I - Bruno José Machado de Almeida****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Bruno José Machado de Almeida***3.2.2. Ficha curricular do docente:****Mostrar dados da Ficha Curricular****Anexo I - Adriana Filipa Jesus Silva****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Adriana Filipa Jesus Silva***3.2.2. Ficha curricular do docente:****Mostrar dados da Ficha Curricular****3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)****3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff**

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Cidália Maria da Mota Lopes	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Organização e Gestão de Empresas (especialização em Fiscalidade)	100	Ficha submetida
Cristina Maria Gabriel Gonçalves Góis	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Contabilidade	100	Ficha submetida
Maria de Fátima Rodrigues Cravo	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Gestão com especialidade em contabilidade	100	Ficha submetida
Elisabete Maria Fonseca Correia	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		Economia	100	Ficha submetida
Maria Elisabete Duarte Neves	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências económicas e empresariais-ramo finanças	100	Ficha submetida

Maria da Conceição da Costa Marques	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Gestão, com especialidade em Contabilidade	50	Ficha submetida
Carlos Miguel Dias Barros	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Auditoria	100	Ficha submetida
Maria de Fátima Travassos Conde	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais (Contabilidade)	100	Ficha submetida
Clara Margarida Pisco Viseu	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática	100	Ficha submetida
António Rui Trigo Ribeiro	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Informática	100	Ficha submetida
Pedro Miguel de Jesus Marcelino	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado		Direito	20	Ficha submetida
Maria Georgina da Costa Tamborino Morais	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Gestão Empresas (CNAEF 345)	100	Ficha submetida
Sónia Carla Cura Rito	Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	Ciências Empresariais Especialização Finanças	100	Ficha submetida
Alexandre Dias Pereira	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Direito	30	Ficha submetida
Bruno José Machado de Almeida	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Ciências Económicas e Empresariais	100	Ficha submetida
Adriana Filipa Jesus Silva	Equiparado a Assistente ou equivalente	Mestre		Contabilidade e Fiscalidade Empresarial	20	Ficha submetida
					1320	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

16

3.4.1.2. Número total de ETI.

13.2

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers:	12	90.9

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	8.8	66.7

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
--	-----------	----------------------------

Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE): 5.5 41.7

Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE): 3.2 24.2

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:	12	90.9
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE):	3	22.7

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

O ISCAC conta com recursos próprios de pessoal não docente, num total de 34 funcionários, com funções diretamente relacionadas aos ciclos de estudo em funcionamento.

Regime de dedicação do pessoal não docente: 100%.

4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

ISCAC has its own non-teaching human resources, 34 employees on the whole, working in functions directly connected to the available studies cycles.

Working regime non-teaching human resources: exclusivity

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Relativamente ao nível de qualificação académica do pessoal não docente observa-se a seguinte distribuição: 6º Ano

year – 2 funcionários;workers

9º Ano – 3 funcionários;

11º Ano – 5 funcionários;

12º Ano – 13 funcionários;

1 ciclo /Licenciatura – 11 funcionários.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Concerning academic qualification of non-teaching human resources, the distribution is the following: 6º Ano year – 2 funcionários;workers

9º year – 3 workers

11º year – 5 workers

12º year – 13 workers

1st cycle studies – 11 workers

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

103

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	38.8

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular / 1st curricular year	50
2º ano curricular	53
	103

5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	40	50	50
N.º de candidatos / No. of candidates	48	31	62
N.º de colocados / No. of accepted candidates	47	31	62
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	42	27	49
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	11.3	12.7	10.8
Nota média de entrada / Average entrance mark	12.5	13.8	13.3

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)

n.a

5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)

n.a

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	9	5	5
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	4	1	3
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	2	4	1
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	3	0	1
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

n.a

6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).

n.a

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Segue a percentagem de sucesso escolar por área científica (2016/2017), traduzida pela média aritmética das taxas de aprovação das respetivas unidades curriculares:

Contabilidade e Gestão: 76% (19 unidades curriculares)

Matemática e Informática: 100% (1 unidade curricular)

Direito e Ciências Sociais: 96% (1 unidade curricular)

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

Average rate of success for each scientific area (2017/2017), in terms of arithmetic average of the rates of approval of the corresponding curricular units:

Accounting and Management: 76% (19 curricular units)

Mathematics and Management: 100% (1 curricular unit)

Law and Social Sciences: 96% (1 curricular unit)

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

Com base nas estatísticas da DGEEC, no ano letivo de 2014/2015, concluíram o Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial 8 alunos, sendo o número de desempregados registado pelo IEFP em junho 2016 de 2 alunos.

6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).

Based on statistics of DGEEC, in the year of 2014/2015, 8 students of the master of business accountancy and taxation have concluded the master, and 2 students were not employed according to the statistics of Portuguese Institute of Professional Training, in the year of 2016.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

O mestrado em contabilidade e fiscalidade empresarial tem revelado, ao longo dos anos, uma boa taxa de empregabilidade. Não obstante, nas últimas estatísticas disponíveis, constam 2 alunos desempregados; este número quando comparado com o anterior (zero alunos) reflete um ligeiro aumento, consequência da crise e das dificuldades económicas e financeiras que Portugal atravessou desde 2010 até ao presente.

6.1.4.2. Critical analysis on employability information.

The master's degree in accounting and business taxation has got, over the 5 years, a good rate of employability. However, in the latest available statistics, there are 2 unemployed students; this number when compared to the previous one (zero students) reflects a slight increase, as a consequence of the crisis and the economic and financial difficulties that Portugal has experienced since 2010 to the present.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade	GOOD	IPCA INSTITUTO POLITECNICO DO CÁVADO E DO AVE	3	n.a

CICF

Centro de Matemática e Aplicações da UBI	GOOD	UNIVERSIDADE DA BEIRA INTERIOR	1	n.a
Instituto Jurídico Coimbra	VERY GOOD	FACULDADE DE DIREITO DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA	1	n.a
CEPESE - Centro de Estudos e Formação Avançada em Economia e Sociedade	VERY GOOD	UNIVERSIDADE DO PORTO E FUNDAÇÃO ENGENHEIRO ANTÓNIO DE ALMEIDA	2	n.a
CEFAGE - Centro de Estudos e Formação Avançada em Economia	VERY GOOD	UNIVERSIDADE DE ÉVORA	1	n.a
CETRAD - UTAD Centro de Estudos Transdisciplinares para o Desenvolvimento	VERY GOOD	UNIVERSIDADE DE TRÁS DOS MONTES E ALTO DOURO UTAD	1	n.a
Algorithm Research Center	VERY GOOD	UNIVERSIDADE DO MINHO	1	n.a

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/547537d3-1fb6-46ba-46f4-5b3b9bb95a78>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/547537d3-1fb6-46ba-46f4-5b3b9bb95a78>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

O ISCAC procura acompanhar as necessidades e exigências do mercado, pelo que promove, com ampla aceitação, pós-graduações (no presente ano letivo candidataram-se um total de 300 alunos), cursos intensivos e cursos breves nas áreas de Contabilidade, Auditoria, Fiscalidade, Finanças, Solicitadoria e Informática, destinados a alunos, empresários, quadros profissionais e outros interessados. Destacamos:

Auditoria, Risco e Controlo de Sistemas de Informação;

. Pós-Graduação de Contabilidade e Fiscalidade Empresarial

. Pós-Graduação de Gestão Fiscal Empresarial;

. Pós-Graduação de Administração de Insolvências e Recuperação de Empresas;

. Pós-Graduação de Mediação de Conflitos;

. Pós-Graduação de Gestão de Fraude Organizacional

. Pós-Graduação de Avaliação e Gestão na Atividade Imobiliária;

. Pós-Graduação de Direção Comercial e Vendas;

. Pós-Graduação de Gestão Bancária e Seguradora;

. Pós-Graduação de Gestão de Pessoas e Equipas;

. Pós-Graduação de Gestão de PME's;

. Pós-Graduação de Ferramentas de Gestão para Resultados;

. Cursos lecionados na Madeira direcionados a trabalhadores dos organismos da Administração Pública Regional e Local da Região Autónoma da Madeira.

: cursos breves (SNC - AP)

Também com o objetivo de contribuir para o desenvolvimento regional e nacional, o ISCAC tem promovido parcerias com empresas com sólida presença no mercado e com entidades externas (municípios, entidades públicas, associações, instituições de solidariedade social, ordens profissionais e escolas não superiores). Neste âmbito, o ISCAC desenvolveu protocolos com a Associação Empresarial da Região de Coimbra, Datajuris, ABIMota, A. Baptista de Almeida, S.A., CTGA - Centro Tecnológico de Gestão Ambiental, Centro Cirúrgico, GATES, Associação de Informática da Região Centro, Santander Universidades, Casa do Douro, BAYER, Associação Empresarial da Região de Viseu, Stratbond Consulting, Lda, Análise e Implementação de Sistemas Informáticos, Lda, Alliance Française de Coimbra, Edições Minerva Coimbra, Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste, entre muitas outras.

Estas parcerias pretendem proporcionar uma transferência de conhecimento e tecnologia para as empresas e contribuir também para a geração de emprego.

6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.

ISCAC seeks to follow the needs and requirements of the market, so it promotes, with broad acceptance, post-graduations (in this school year a total of 300 students have applied), intensive courses and short courses in the areas of Accounting, Auditing, Taxation, Finance, Solicitoria and Informatics, aimed at students, businessmen, professional staff and other interested parties. We highlight:

Audit, Risk and Control of Information Systems;

. Postgraduate Accounting and Business Taxation

. Post-Graduation of Corporate Tax Management;

. Post-Graduation in Insolvency Management and Business Recovery;

. Position of Conflict Mediation;

. Organizational Fraud Management Graduate

. Postgraduate Evaluation and Management in Real Estate;

. Postdoctoral Degree in Commercial Management and Sales;

. *Postgraduate Banking and Insurance Management;*
 . *Graduate Management of People and Teams;*
 . *Post-Graduation of SME Management;*
 . *Postgraduate Management Tools for Results;*
 . *Courses taught in Madeira addressed to workers of the Regional and Local Public Administration bodies of the Autonomous Region of Madeira.*
 : *short courses (SNC - AP)*

In order to contribute to regional and national development, ISCAC has promoted partnerships with companies with a strong presence in the market and with external entities (municipalities, public entities, associations, social solidarity institutions, professional associations and non-higher schools). In this context, ISCAC has developed protocols with the Business Association of the Region of Coimbra, Datajuris, ABIMota, A. Baptista de Almeida, SA, CTGA - Centro Tecnológico de Gestão Ambiental, Centro Surgical, GATES, Casa do Douro, BAYER, Business Association of the Viseu Region, Stratbond Consulting, Lda, Analysis and Implementation of Information Systems, Lda, Alliance Française de Coimbra, Minerva Coimbra Editions, West Coimbra Schools Association, among many others. These partnerships aim to provide a transfer of knowledge and technology to enterprises and also contribute to job creation.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Relativamente a atividades em cooperação com outras instituições internacionais destacam-se a participação no projeto ETAP (European Taxation and Accounting in Practice), que envolve a participação de cerca de uma dezena de países europeus, nos anos de 2015, 2016 e 2017; e a participação regular no projeto EUROWEEK (European Week Conference). De salientar que, no presente ano, o ISCAC será o anfitrião do projeto EUROWEEK e ainda que, neste evento, alunos da escola são regularmente premiados.

1ª Global Week, semana internacional, na qual participaram cerca de 60 pessoas de diferentes nacionalidades europeias (docentes e não docentes). Protocolos com algumas entidades/instituições, mais concretamente, com a Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), o Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca no Brasil, a Faculdade SENAC PORTO ALEGRE, o Centro de Ensino Superior em Gestão, Tecnologia e Educação (Minas Gerais, Brasil).

6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.

Concerning activities in cooperation with other international institutions, the participation in the European Taxation and Accounting in Practice (ETAP) project, involving the participation of about ten European countries, in the years 2015, 2016 and 2017 stands out; and regular participation in the EUROWEEK project (European Week Conference). It should be noted that, this year, ISCAC will host the EUROWEEK project and even though, in this event, school students are regularly awarded.

1st Global Week, international week, attended by about 60 people of different European nationalities (teachers and non-teachers). Protocols with some entities / institutions, more specifically with the Spanish Association of Accounting and Business Administration (AECA), the Celso Suckow Federal Center of Technological Education of Fonseca in Brazil, the Faculty SENAC PORTO ALEGRE, the Center for Higher Education in Management, Technology and Education (Minas Gerais, Brazil).

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	0
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	2.8
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	1.3
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	40.5
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	21.6

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

O ISCAC participa em redes de excelência e intercâmbio relevantes para o ciclo de estudos em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial:

ETAP 2018, de 25.02.2018 a 04.03.2018, onde participarão 30 docentes estrangeiros.

. Euroweek 2018: decorrerá na Áustria, de 23 a 28 de Abril, com participação de equipa do ISCAC

. No âmbito da internacionalização, de referir que 21 a 25 de Maio 2018, decorrerá a 2nd Erasmus Global Week, que previsivelmente envolverá a participação de 35 docentes e 25 não docentes, de diferentes nacionalidades, oriundos de instituições parceiras no âmbito do Programa Erasmus+.

6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

*The ISCAC have been participating in different research lines with relevant importance for the cycle of studies on Accountancy and Taxation, which are:
ETAP 2018, from 25.02.2018 to 04.03.2018, where will be 30 Foreign Lectures.*

. Euroweek 2018: in Áustria, from 23 a 28 de April, where ISCAC Lectures will participate;

.In the context of internationalization, the 2nd Erasmus Global Week will be held from 21 to 25 May 2018, which is expected to involve the participation of 35 teachers and 25 non-teachers of different nationalities from partner institutions under the Erasmus + Program.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<sem resposta>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade(PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

O Politécnico de Coimbra (IPC), com o propósito de garantir o cumprimento do previsto no nº 1 do artigo 147º do Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior (RJIES), é avaliado anualmente. O processo de avaliação assenta, fundamentalmente, nos sucessivos e hierarquicamente níveis de intervenção e progressivamente agregados que a seguir se descrevem: a Unidade Curricular (UC): A unidade base do sistema interno de garantia da qualidade do ensino para o IPC é a UC que constitui, face aos objetivos estabelecidos para os cursos, o ponto de partida para o processo de monitorização do funcionamento das atividades de ensino no IPC com o desígnio de promover o aperfeiçoamento e a melhoria dos métodos de ensino, da avaliação dos estudantes e o seu envolvimento nos processos de ensino e aprendizagem. Este processo de monitorização é materializado pelo Relatório de Unidade Curricular (RUC) onde são apresentados não só os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar, bem como são identificadas, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças da UC e estabelecidas as possíveis medidas de melhoria que conduzam a um incremento significativo do desempenho da UC na avaliação seguinte;

1) o ciclo de estudos (CE): Por cada curso será elaborado, com base nos RUC e demais indicadores previstos, um Relatório Anual de Curso (RAC) que irá privilegiar uma reflexão crítica e prospetiva sobre as questões de natureza pedagógica evidenciando, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças do curso e como se perspetiva que estas possam superadas num futuro próximo;

2) a Unidade Orgânica (UO): A avaliação da Unidade Orgânica é, igualmente, formalizada através de um relatório (RUO) síntese de apreciação à qualidade da adequação da oferta formativa e do ensino ministrado. Neste RUO serão igualmente evidenciadas, através de uma análise SWOT, as debilidades e ameaças apresentadas pela UO com o propósito de estabelecer um conjunto de medidas de melhoria a implementar e que serão alvo de análise no processo de avaliação seguinte. Para cada um destes níveis estão previstas metodologias de avaliação, conforme estipulado no macro processo 05 do sistema interno de garantia da qualidade do IPC. Este processo de avaliação encontra-se sustentado num conjunto de indicadores, os quais têm por base diversos documentos que estabelecem, de forma clara, orientações ao nível das evidências necessárias no âmbito dos mecanismos de garantia da Qualidade das

Instituições do Ensino Superior, nomeadamente: o RJIES, o Regime Jurídico de Avaliação do Ensino Superior e os documentos produzidos pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES) no âmbito da operacionalização dos processos de Avaliação, Acreditação de Cursos e Certificação dos Sistemas Internos de Garantia da Qualidade.

O procedimento agora descrito será testado no 2º semestre do presente ano letivo e entrará em pleno funcionamento no ano letivo de 2018/2019.

7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.

The Polytechnic Institute of Coimbra (IPC), with the purpose of ensuring compliance with the provisions of article 147, number 1, of the Legal Regime of Higher Education Institutions (RJIES), is evaluated annually. The evaluation process is based, fundamentally, on the successive and hierarchically levels of intervention and progressively aggregates that are described below: the Curricular Unit (UC): The basic unit of the internal quality assurance system of education for IPC is the UC which, for the objectives established for the courses, constitutes the starting point for the process of monitoring the functioning of the teaching activities in the IPC with the aim of promoting the improvement of teaching methods, student assessment and their involvement in teaching and learning processes. This monitoring process is materialized by the Curricular Unit Report (RUC), which not only presents the results of the student surveys and the results of the school success monitoring, but also identifies, through a SWOT analysis, the weaknesses and threats of UC and established the possible improvement measures that lead to a significant increase in the performance of the UC in the next evaluation;

1) the study cycle (CE): For each course, based on the RUC and other predicted indicators, an Annual Course Report (RAC) will privilege a critical and prospective reflection on pedagogical issues, evidencing, through SWOT analyze, the weaknesses and threats of the course and as if they are expected to overcome in the near future; 2) The Organic Unit (OU): the evaluation of the Organic Unit is also formalized through a report (RUO) synthesis of appreciation of the quality of the adequacy of the training offer and of the teaching given. In this RUO report, it will be evidenced, through a SWOT analyze, the weaknesses and threats presented by UOs with the purpose of establishing a set of improvement measures that should be implemented and that will be object of an analysis in the next evaluation process.

The described procedure will be tested in the second semester of the present academic year and will be launched completely in the academic year 2018/2019.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

Em cada UO os responsáveis pela implementação e garantia dos mecanismos de avaliação aos processos de ensino e aprendizagem são, em primeira instância, os Diretores/Coordenadores de curso, coadjuvados, sempre que assim o definam, por uma equipa paritária ou pela Comissão de Curso. Esta responsabilidade é, em segunda instância, do Presidente do Conselho Pedagógico da UO, cabendo ao Presidente da UO a pronúncia final ao nível da UO. O responsável máximo pelo Sistema de Garantia da Qualidade no IPC é o seu Presidente que delega competências, neste âmbito, no Gestor da Qualidade. A aproximação do sistema às unidades orgânicas é realizado através de um gestor da qualidade em cada UO.

7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.

In each OU, the responsables for implementing and guaranteeing the evaluation mechanisms for teaching and learning processes are, in the first instance, Course Directors / Course Coordinators, who are always supported by a team or the Course Committee. This responsibility is, in the second instance, of the chairman of the Pedagogical Council of the UO, and the President of the UO is responsible for a final statement at the UO level. The Head of the Quality Assurance System at the IPC is its President who delegates competences, in this field, on the Quality Manager. The approximation of the system to the Organic Units is produced through the quality manager in each UO.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente do ISCAC encontra-se regulado no Despacho n.º 9209/2010 publicado no Diário da República n.º 104 (2.ª série) de 28 de Maio. O referido regulamento aplicável a todos os docentes vinculados contratualmente ao IPC independentemente do tipo de vínculo ou categoria, subordina-se aos princípios gerais fixados no n.º 2 do artigo 35.º-A do ECPDESP e é realizado tendo em consideração o desempenho das atividades enunciadas no artigo 2.º -A do mesmo diploma, agrupadas em três componentes: a) Pedagógica; b) Científica e Organizacional. Com base nas componentes referidas encontram-se definidos perfis de desempenho adequados às várias atividades desenvolvidas pelos docentes. Relativamente às medidas desenvolvidas para a permanente atualização do pessoal docente o ISCAC promove os esforços necessários para que seus quadros obtenham formação avançada.

7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.

The procedure for evaluating the performance of ISCAC's teaching staff is regulated in Order no. 9209/2010 published in Diário da República no. 104 (2nd series) of May 28. The aforementioned regulation, applicable to all teachers contractually bound to the CPI, regardless of the type of link or category, is subject to the general principles set forth in paragraph 2 of article 35-A of the ECPDESP and is carried out taking into account the performance of activities listed in Article 2a of the same law, grouped into three components: a) Pedagogical; b) Scientific and Organizational. Based

on the mentioned components, performance profiles are defined that are appropriate to the various activities developed by the teachers. With regard to the measures developed for the permanent updating of teaching staff, ISCAC promotes the necessary efforts to enable its staff to obtain advanced training.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<sem resposta>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O pessoal não docente é avaliado de acordo com os procedimentos definidos no Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP). O procedimento de avaliação decorre da Lei n.º 66-B/2007, de 27 de Dezembro.

7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.

Non-teaching staff is evaluated according to the procedures defined in the Integrated System of Performance Evaluation of the Public Administration (SIADAP). The evaluation procedure follows Law n° 66-B/2007, of 27th of December.

7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

-

7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.

-

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

A estrutura curricular do curso de Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial permite aos alunos a obtenção de um conjunto de competências e capacidades abrangentes e interdisciplinares para o exercício da sua atividade profissional nas áreas de contabilidade, fiscalidade e gestão quer no setor público, quer no setor privado.

- *O Quadro de pessoal docente afeto ao Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial é estável;*
- *Alguns docentes do curso possuem elevada experiência profissional ligada a atividade empresarial;*
- *Muitos docentes com ligações a centros de investigação avaliados com classificação elevada;*
- *Os docentes afetos ao Mestrado possuem uma atividade científica relevante, bem evidente no nível de publicações de artigos em revistas científicas indexadas, bem como na participação em Congressos Internacionais relevantes na área do ciclo de estudos;*
- *Atendimento personalizado para alunos com problemas de aprendizagem e outras limitações;*
- *Bom relacionamento e muita proximidade do pessoal docente e não docente junto dos alunos;*
- *Elevada taxa de sucesso nas diferentes unidades curriculares;*
- *Pessoal não docente com formação qualificada e formação contínua;*
- *Equipamentos e sistemas tecnológicos modernos;*
- *Biblioteca com elevado acervo bibliográfico nas áreas fundamentais em horários diurno e pós-laboral;*
- *Acesso à Biblioteca On-line (b-on) por parte dos alunos do Mestrado na escola ou em casa;*
- *Disponibilidade de softwares das áreas fundamentais do curso;*
- *Cobertura de rede wireless em todo o edifício;*
- *Salas de aula e áreas de estudo amplas, iluminadas e bem equipadas;*
- *Boa localização com bons acessos, com segurança e espaços livres e verdes envolventes;*
- *Bom relacionamento e cooperação com as principais instituições de ensino superior concorrentes;*
- *Parcerias protocolos e estreita colaboração com organismos profissionais e outras instituições relacionadas com as principais áreas de saber do ciclo de estudos (Ordem dos Contabilistas Certificados, Associação Fiscal Portuguesa, Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade e Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas).*

8.1.1. Strengths

The curricular structure of the MSc course in Accounting and Business Taxation allows students to obtain a set of comprehensive and interdisciplinary skills and abilities for the exercise of their professional activity in the areas of accounting, taxation and management in both the public sector and the sector private.

- *The number of teaching staff assigned to the MSc in Accounting and Business Taxation is stable;*
- *Some professors of the course have high professional experience linked to the business activity;*
- *Many teachers with links to highly rated research centers;*
- *Teachers assigned to the Masters have a relevant scientific activity, clearly evident in the level of publications of articles in indexed scientific journals, as well as participation in relevant International Congresses in the area of the study cycle;*

- *Personalized assistance for students with learning disabilities and other limitations;*
- *Good relationship and close proximity of the teaching and non-teaching staff to the students;*
- *High success rate in different curricular units;*
- *Non-teaching staff with qualified training and continuous training;*
- *Modern technological equipment and systems;*
- *Library with high bibliographic collection in the fundamental areas in diurnal and post-work schedules;*
- *Access to the Online Library (b-on) by Master's students at school or at home;*
- *Availability of software in the key areas of the course;*
- *Coverage of wireless network throughout the building;*
- *Large, bright and well-equipped classrooms and study areas;*
- *Good location with good access, with security and free spaces and green surroundings;*
- *Good relationship and cooperation with the main competing higher education institutions;*
- *Protocols partnerships and close collaboration with professional bodies and other institutions related to the main areas of knowledge of the study cycle (Order of Certified Accountants, Portuguese Fiscal Association, Portuguese Association of Accounting Technicians and Spanish Association of Accounting and Business Administration).*

8.1.2. Pontos fracos

- *Corpo docente envelhecido e com excesso de carga letiva e administrativa;*
- *Corpo docente muito focado nas mesmas pessoas, sendo desejável diversificar, por forma a garantir a existência de um docente orientador dos trabalhos científicos (dissertações, estágio e projetos);*
- *Número de vagas de entrada muito elevado, gerando, muitas vezes, turmas com um excessivo número de alunos, o que dificulta a aprendizagem e a avaliação, em especial a apresentação de trabalhos;*
- *A duração dos tempos letivos é muito longa e deveria estar repartida num maior número de dias;*
- *Baixo nível de internacionalização, quer de estudantes estrangeiros a frequentar o ISCAC, como de estudantes do mestrado envolvidos em programas internacionais;*
- *Bar da Escola com uma oferta escassa, de baixa qualidade e pouco saudável;*

8.1.2. Weaknesses

- *Teachers of Coimbra Business School very old and with an excess of administrative burden;*
- *Teachers from the Master are very focused on the same people, and it is desirable to diversify, in order to guarantee the quality in the scientific dissertations;*
- *Very high number of places for entry, often leading to overcrowded classes, which makes it difficult to learn and evaluate, especially in the case of assignments;*
- *The duration of school days is very long and should be spread over a greater number of days;*
- *Low level of internationalization, both of foreign students attending ISCAC, and of students of the masters involved in international programs;*
- *School Bar with a scarce supply, low quality and unhealthy food.*

8.1.3. Oportunidades

- *Envolver os alunos do Mestrado num maior número de publicações científicas, bem como na participação em Congressos nacionais e internacionais;*
- *Tirar partido das atividades desenvolvidas pelos docentes em Centros de Investigação ou em projetos nacionais ou internacionais com vista a desenvolver uma investigação aplicada;*
- *Envolver os alunos em ações de responsabilidade social e cívica, tendo em vista um grau de conhecimento interdisciplinar e abrangente da sociedade e economia atual;*
- *Continuar a fomentar as parcerias com organismos públicos/privados e instituições de ensino superior, envolvendo os alunos nessas mesmas parcerias;*
- *Aumentar a participação de alunos e de docentes em programas de mobilidade internacional;*
- *O reconhecimento das competências técnicas e profissionais dos mestrados do ISCAC, por parte das entidades empregadoras;*
- *Continuar a dinamizar a ligação do ISCAC à comunidade, através da prestação de serviços com as empresas e outros organismos privados e públicos;*

8.1.3. Opportunities

- *To involve the students of the Master in a greater number of scientific publications, as well as in the participation in national and international Congresses;*
- *Take advantage of the activities developed by teachers in research centers or in national or international projects to develop applied research;*
- *Involve the students in actions of social and civic responsibility, in view of a degree of interdisciplinary and comprehensive knowledge of the current society and economy;*
- *Continue to foster partnerships with public / private bodies and higher education institutions involving pupils in these same partners;*
- *Increase the participation of students and teachers in international mobility programs;*
- *The recognition of the technical and professional competences of ISCAC masters, by the employers;*
- *Continue to energize ISCAC's connection to the community, through the provision of services with companies and other private and public bodies;*

8.1.4. Constrangimentos

- *Elevado número de alunos por turma;*
- *Sobrecarga letiva e administrativa atribuída ao corpo docente condiciona o tempo disponível para as atividades pedagógicas e científicas; em especial para a orientação de dissertações, estágios e projetos;*

- *Verifica-se um número pouco elevado de alunos a finalizar e a concluir o trabalho científico de dissertação, estágio e projeto.*

8.1.4. Threats

- High number of students per class;*
- Teaching and administrative overload attributed to the teaching staff conditions the time available for pedagogical and scientific activities; in particular for the orientation of dissertations, internships and projects;*
- There is a small number of students finishing the dissertation, stage and project scientific work.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

- *Atribuição das tarefas administrativas a pessoal não docente com competência para o efeito;*
- *Contratar pessoal docente novo para afetar ao Mestrado, por forma a diversificar e a assegurar a orientação de dissertações;*
- *Contratação de pessoal não docente com qualificações elevadas;*

8.2.1. Improvement measure

- *Allocation of administrative tasks to non-teaching staff with competence for this purpose;*
- *Hire new teaching staff to affect the Master, in order to diversify and ensure the orientation of dissertations;*
- *Recruitment of non-teaching staff with high qualifications;*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta/imediata

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High/Immediate

9.1.3. Indicadores de implementação

- *Número de horas de trabalho administrativo do pessoal docente;*
- *Número de unidades curriculares lecionadas por cada docente afetos ao ciclo de estudo do mestrado;*
- *Número de docentes afetos ao ciclo de estudos.*

9.1.3. Implementation indicators

- Number of hours of administrative work of the teaching staff;*
- *Number of curricular units taught by each teacher related to the master's study cycle;*
- *Number of teachers affected by the study cycle.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

- *Quando o número de alunos por turma é excessivo, dividir esses alunos em mais turmas; por forma a não comprometer o ensino e a qualidade da aprendizagem;*

8.2.1. Improvement measure

- *When the number of students per class is excessive, divide these students into more classes; so as not to compromise teaching and the quality of learning.*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta/imediata

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.*High/Immediate***9.1.3. Indicadores de implementação***- Número de alunos por turma do Mestrado em Contabilidade e Fiscalidade Empresarial.***9.1.3. Implementation indicators***- Number of students in the Master Classroom of Account and Taxation.***8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria***- Diminuir a carga horária dos tempos letivos;***8.2.1. Improvement measure***Reduce the number of hours of school time;***8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida***Média***8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.***Medium***9.1.3. Indicadores de implementação***- Analisar os tempos letivos de algumas unidades curriculares***9.1.3. Implementation indicators***- Analyze the academic times of some curricular units***8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria***- Organizar Seminários e Conferências de cariz internacional por forma a incentivar os alunos a entrarem em programas de mobilidade nternacional;***8.2.1. Improvement measure***- Organize international seminars and conferences in order to encourage students to enter international mobility programs;***8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida***Média***8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.***Medium***9.1.3. Indicadores de implementação***Numero de alunos inscritos em programas de mobilidade internacional;
Numero de alunos que realizam estágios internacionais.***9.1.3. Implementation indicators***Number of students in international mobility programs;
Number of students taking international stage.***8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria***- Promover concursos para exploração do Bar;***8.2.1. Improvement measure**

- *To promote new competitions for the Bar;*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta/Imediata

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High/Immediate

9.1.3. Indicadores de implementação

- *Grau de satisfação dos alunos e docentes em relação ao Bar e à sua oferta, promovendo, por exemplo um questionário anual de satisfação.*

9.1.3. Implementation indicators

- *Degree of satisfaction of students and teachers in relation to the Bar and its offer, promoting, for example an annual satisfaction questionnaire.*

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	-----------------	---	--------------------------------------

<sem resposta>

9.3. Novo plano de estudos

9.3. Novo Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular**Anexo II****9.4.1. Designação da unidade curricular:**

<sem resposta>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:

<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

<sem resposta>

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>