



INSTITUTO POLITÉCNICO DE COIMBRA
INSTITUTO SUPERIOR DE CONTABILIDADE E ADMINISTRAÇÃO DE COIMBRA

Aprovação do Conselho Pedagógico

20/3/2019

Aprovação do Conselho
Técnico-Científico

10/4/2019

**Ficha de Unidade Curricular (FUC) de
Direito do Notariado**

Curso(s): Licenciatura em Solicitadoria e Administração

Ano Curricular: 3ºano

Semestre curricular: 2º Semestre

Ano lectivo: 201819

Docente Responsável: Pedro Fortunato Rodrigues Melanda

Unidade Curricular

| | |
|----------------------|---|
| Designação: | Direito do Notariado |
| Curso(s): | Licenciatura em Solicitadoria e Administração |
| Ano curricular: | 3ºano |
| Semestre curricular: | 2º Semestre |
| Número de ECTS: | 4 |
| Horas de contacto: | 45 |

1. Corpo Docente

***Replicar pelo nº de docentes, sendo que o primeiro deverá ser o responsável da UC.

Nome: Pedro Fortunato Rodrigues Melanda
Gabinete: 3.12
Email: pmelanda@iscac.pt

2.Funcionamento

a) Objectivos:

Os objectivos da presente unidade curricular consubstanciam-se na análise do regime e exigências jurídicas do Direito do Notariado, nomeadamente dos actos mais frequentes, com especial ênfase na vertente prática do mesmo regime com vista à correcta integração nas necessidades usuais atinentes às actividades de solicitação e administração. Terá particular relevância no âmbito do curso a elaboração dos documentos particulares autenticados pelos solicitadores.

b) Regime de frequencia e metodologia de avaliação:

Dois regimes alternativos de avaliação, à escolha do aluno, bastando que obtenha resultado positivo em um dos regimes apontados. Todas as avaliações serão escritas e compostas de perguntas de carácter teórica bem como de casos práticos.

a) Duas frequências, com duração de uma hora e trinta minutos, uma a meio e outra no final do semestre. Apenas poderão realizar a segunda frequência os alunos que obtiverem oito valores ou mais (num total de vinte) na primeira frequência. Serão aprovados os alunos que obtiverem uma média nas duas frequências superior a nove valores e meio (num total de vinte valores).

b) Um exame escrito, com a duração de duas horas, a realizar no final do semestre, sendo aprovados os alunos que obtiverem nove valores e meio ou mais, num total de vinte valores.

c) Programa:

1. Principios do Direito do Notariado

2. Impedimentos e conflitos de interesses

3. O Valor dos Actos Notariais

4. Actos Notariais em Geral

a) As menções gerais nos actos notariais

b) As menções especiais nos actos notariais

i. As pessoas colectivas

ii. Os bens sujeitos a registos

iii. Outros casos

5. Actos Notariais em Especial

a) A certificação de fotocópias

b) O reconhecimento de assinatura

i. O reconhecimento simples

ii. o reconhecimento com menções especiais

- c) O reconhecimento de letra e assinatura
- d) O termo de autenticação
- e) A certificação de traduções
- f) A escritura de Habilitação de Herdeiros
- g) Escritura de Justificação
- h) O testamento

6. O Documento Particular Autenticado

- a) Compra e Venda
- b) Doação
- c) Permuta
- d) Cessão de Créditos
- e) Constituição de Propriedade Horizontal
- f) Dação em cumprimento

d) Bibliografia:

Lopes, J. de Seabra – Direito dos Registos e Notariado, Almedina, Coimbra, 2019, 10ª edição.
Ferreirinha, Fernando Neto - Manual de Direito Notarial (Teoria e Prática), Almedina, Coimbra, 2019.
Valles, Edgar - Atos Notariais dos Advogados e Solicitadores, Almedina, Coimbra, 2018.